



**Ministère des Affaires Sociales et du Travail (MAST)  
Bureau du Secrétaire d'Etat aux Personnes Handicapées (BSEIPH)**

**Unité de Gestion de Projets (UGP) du MAST**

**Projet de Promotion de l'Inclusion Productive des Personnes Handicapées  
ProPiPed**

**TERMES DE REFERENCE**

**Poste : Responsable de Suivi et Evaluation**

**1. Contexte**

Le Ministère des Affaires Sociales et du Travail (MAST), à travers le Bureau du Secrétaire d'Etat à l'Intégration des Personnes Handicapées (BSEIPH), ont élaboré le **Projet de Promotion de l'Inclusion Productive des Personnes Handicapées (ProPiPed)** avec le soutien financier de la Banque mondiale. Le projet ProPiPed a pour objectif de favoriser l'inclusion économique des personnes handicapées en Haïti. Il prévoit des interventions spécifiques pour aider les personnes handicapées vivant dans la pauvreté à atteindre une plus grande autonomie et résilience socio-économique. Le projet complète d'autres initiatives existantes et s'aligne sur les objectifs du Cadre de Partenariat Pays d'Haïti, ainsi que sur la stratégie de la Banque mondiale pour les pays touchés par la Fragilité, la Violence et les Conflits. D'autre part, le projet vise à améliorer la situation des personnes handicapées en Haïti en leur offrant des opportunités économiques et en renforçant les capacités institutionnelles pour une inclusion plus efficace et durable.

L'objectif de développement du projet consiste à améliorer l'inclusion économique et productive des adultes vulnérables handicapés dans les zones sélectionnées du projet : le département de la Grand 'Anse en Haïti et la capitale Port-au-Prince

Le projet permettra à des bénéficiaires sélectionnés d'accéder à un programme d'inclusion productive spécialement conçu pour les personnes handicapées. Les programmes d'inclusion économique productive s'adressent aux groupes les plus vulnérables et comprennent généralement une combinaison de transferts en espèces ou en nature, de formation professionnelle, d'accompagnement, d'accès au financement et de liens avec le soutien au marché. Les participants au projet proposé bénéficieront d'un ensemble d'interventions et de services sur plusieurs fronts, conçus pour aider les personnes vivant dans la pauvreté et avec un handicap à atteindre une plus grande autonomie socio-économique et une plus grande résilience.

Le projet apportera également une assistance technique au Bureau du Secrétaire d'Etat à l'Intégration des Personnes Handicapées (BSEIPH) et à des Organisations pour les Personnes Handicapées (OPH) afin de

promouvoir l'inclusion économique des personnes en situation de handicap. Le projet renforcera la capacité du BSEIPH à jouer un rôle plus important dans l'application de la législation existante en matière d'emploi des personnes handicapées et dans le soutien de l'accès des personnes handicapées aux opportunités productives d'(auto)emploi.

Un soutien sera également apporté à des OPH sélectionnées afin de renforcer leur capacité de plaider en faveur de l'inclusion économique. Les OPH sont des organisations de la société civile (OSC) locales pour les personnes handicapées. Elles défendent les droits et les besoins des personnes handicapées. Certaines fournissent également différents types de services à leurs membres (santé, éducation, microfinance, etc.). La majorité des OPH ont un statut légal d'OSC et paient des frais d'enregistrement légal au BSEIPH et au MAST. Le projet ne travaillera qu'avec les OPH enregistrées.

Le nombre total de bénéficiaires directs à atteindre est de 1 500 auxquels s'ajoutent environ 990 bénéficiaires indirects. Le programme d'inclusion économique productive (IEP) ciblera environ 1 500 bénéficiaires (dont la moitié seront des femmes, 33 % seront des jeunes âgés de 18 à 29 ans) dans le département de la Grand'Anse. Des OPH sélectionnées recevront un renforcement de capacités pour améliorer leur aptitude à défendre les droits à l'inclusion économique des personnes handicapées auprès du secteur privé et des autorités locales. Le projet vise à atteindre environ 33 OPH et 990 bénéficiaires indirects définis comme les membres de ces OPH.

Le projet comporte trois (3) composantes : **Composante 1** : *Renforcement des capacités et sensibilisation pour améliorer les opportunités économiques des adultes handicapés.* **Composante 2** : *Programme IEP pour les personnes handicapées.* **Composante 3** : *Gestion et administration du projet, suivi et évaluation, diffusion des connaissances.* La durée de mise en œuvre du projet sera de trois (3) ans et demi à partir de la date de signature de l'Accord de Financement entre le MAST et la Banque mondiale.

Au niveau décisionnel, le projet sera géré et supervisé par le BSEIPH qui est une entité opérant dans le cadre administratif et institutionnel du MAST. Le BSEIPH sera chargé de la supervision globale et de l'orientation stratégique du projet, étant donné son mandat d'assurer l'inclusion des personnes handicapées dans le cadre du mandat plus large du MAST. La mise en œuvre des activités du projet sera supervisée et coordonnée par le BSEIPH avec le soutien administratif et opérationnel de l'Unité de Gestion de Projet du Ministère des Affaires Sociales et du Travail (UGP-MAST).

## **2. Objectifs du Poste**

Sous la supervision du Chargé de projet, le(la) Responsable de Suivi-Evaluation (S&E) départementale fait partie de l'unité technique et participera à l'élaboration et à la mise en œuvre du cadre de S&E du projet avec le soutien des partenaires de mise en œuvre. Il/elle conseillera l'UGP sur les bonnes pratiques de suivi, et sur la conception et la maintenance des systèmes de suivi du projet. Il/elle veillera également à ce que les rapports semestriels sur l'état d'avancement du projet soient soumis dans les délais impartis.

## **3. Tâches Spécifiques**

Les tâches spécifiques comprennent :

(a) *Suivi de l'exécution des activités du projet :*

- Coordonner la conception et la mise en place du système de suivi-évaluation du projet et s'assurer de son efficacité face aux exigences de la Banque mondiale et du MAST ;

- S'approprier la structure, les outils et l'ensemble des fonctionnalités du dispositif de suivi & évaluation du projet, notamment le GEMS (Geo-Enabled Monitoring System), le suivi par agence tierce et l'évaluation d'impact ;
- Superviser l'élaboration d'une liste complète et actualisée des indicateurs de performance à suivre le long de la période d'implémentation du Projet ;
- Collecter, saisir et analyser les informations quantitatives et qualitatives sur les activités du projet ;
- Mettre en cohérence les données de la gestion financière avec les performances physiques du projet ;
- Analyser, mesurer et interpréter les écarts entre les prévisions et les réalisations des activités inscrites au programme d'activités et proposer des actions susceptibles de mieux favoriser l'atteinte des objectifs du projet (prévus dans le cadre logique) ;
- Informer le Coordonnateur de tout écart significatif entre les performances réelles et les performances attendues.

*b) Assurer la qualité des informations de suivi et évaluation*

- Élaborer les tableaux de bord de gestion périodiques des activités ;
- Assurant la qualité des données fournies par les partenaires et les structures bénéficiaires ;
- Effectuer des visites périodiques aux structures impliquées dans le projet pour la collection d'informations liées aux activités ;
- Participer aux missions de supervision, de revue à mi-parcours et d'évaluation finale du Projet ;
- Préparer et dispenser des séances de formation sur les techniques de base en matière de S&E, y compris le GEMS, aux structures décentralisées du MAST et/ou autres membres du personnel mais aussi aux membres du personnel de soutien.

*(c) Rédaction de rapports de suivi et évaluation :*

- Coordonner l'élaboration de projets de rapports d'activités périodiques (trimestriels, semestriels et annuels) et s'assurer de la production de ces rapports avec les qualités requises et dans les délais fixés ;
- Contribuer à la rédaction de l'ébauche de rapport d'achèvement du Projet

*(d) Toute responsabilité ou tâche supplémentaire jugée nécessaire par le chargé de projet ou le Coordonnateur National de l'UGP-MAST ou/et en collaboration avec les autres membres de l'UGP et du BSEIPH.*

#### **4. Qualifications et aptitudes requises**

- Être titulaire d'un Licence (Bacc +4) en statistiques, administration, développement ou sciences sociales ou toutes autres disciplines connexes à l'économie et la planification ;
- Certificat ou attestation de participation a des formation, colloque, atelier portant sur l'inclusion sociale, les droits des personnes handicapées, inclusion des personnes handicapées et méthode de communication adaptée ;
- Au moins 5 années d'expérience professionnelle dans le secteur public national ou international, du développement ou de la recherche ;
- Au moins 3 années d'expérience professionnelle dans la gestion de programmes sociaux où l'intéressé(e) avait la charge de l'élaboration et la mise en œuvre de systèmes de suivi et évaluation avec des résultats prouvés ;

- Au moins une (1) expérience dans la gestion de programmes sociaux et la mise en œuvre de systèmes de suivi et évaluation de projets d'inclusion de personnes handicapées ou les bénéficiaires directs du projet sont des personnes en situation de handicap ;
- Expérience de S&E de projets nationaux et internationaux, des connaissances de base d'indicateurs statistiques ;
- Bonne maîtrise ou connaissance des droits et de l'inclusion des personnes handicapées ;
- Expérience dans l'analyse des données, de traitement de l'information et de communication des données ;
- Connaissance ou maîtrise du langage des signes, serait un atout ;
- Expérience dans le développement de modèles d'évaluation, l'utilisation des instruments fiables et valides et des méthodes pour la collecte de données, des analyses et des rapports visant des personnes avec divers types de handicap (ex. enquêtes visuelles ou orales adaptées) ;
- Avoir travaillé dans un projet financé par la Banque Mondiale ou la Banque Interaméricaine de Développement serait un atout ;
- Une capacité à travailler en équipe ;
- Aptitude à planifier et à organiser ;
- Maîtrise des logiciels MS Office, notamment Excel, la connaissance de STATA et des outils ODK, CommCare, ou Kobo ToolBox serait un atout ;

#### Langues

- Excellente maîtrise du français et du créole haïtien à l'oral et à l'écrit
- Très bonne maîtrise de l'anglais oral et écrit

#### **5. Conflits d'intérêt**

Il est porté à l'attention des Consultant.e.s que les dispositions relatives aux règles de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêts telles que décrites dans les paragraphes 3.14 et suivants, du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI) », daté du 1er Juillet 2016 révisé Novembre, Novembre 2020 et Juillet 2023, exposant la politique de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêts, sont applicables.

#### **6. Conditions et Rémunération**

Le Candidat sera recruté(e) sur une base contractuelle, à temps plein, pour une période initiale de 12 mois avec une possibilité d'extension par suite d'une évaluation de performance.

La rémunération sera fixée en fonction des qualifications et de l'expérience du candidat.

Les intéressés (es) sont priés (es) de faire parvenir leur dossier complet (lettre de motivation, curriculum vitae et copie des attestations et/ou diplômes) *en un (1) seul fichier PDF* à l'adresse électronique suivante [ugp.mast@gmail.com](mailto:ugp.mast@gmail.com) ou le déposer sous pli cacheté au 4, Impasse Alexis Delmas 60 Musseau, du lundi au vendredi de 09h00 à 15h00 au plus tard le **28 mars 2025**.

\*\*\*Les candidatures de femmes et de personnes en situation de handicap sont vivement encouragées.

#### **7. Conditions générales**

Les données collectées et les rapports produits sont la propriété de l'UGP-MAST. Le candidat sélectionné ne peut utiliser ces données pour ses propres recherches ni les utiliser à des fins commerciales.

